№139-Ө
30.10.2026 г.

О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в АО «Государственный фонд социального страхования»

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействия коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также в целях выявления и минимизации причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в деятельности АО «Государственный фонд социального страхования» (далее - Фонд), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 1 ноября по 30 ноября 2026 года внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Фонда по следующим направлениям:

- выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность Фонда;

- выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Фонда (включая управление системой обязательного социального страхования, аккумулирование социальных отчислений, осуществление социальных выплат гражданам, управление персоналом, осуществление закупок и обеспечение информационной безопасности).

2. Образовать рабочую группу по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в Фонде в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:

Д.К. Бекишев – комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы.

Члены рабочей группы:

Г.К. Темирханова – главный менеджер Проектного офиса Актуарно-аналитического центра;

Ж.С. Сергебаева – главный специалист Департамента закупок;

Ж.Б. Сейсебаев – ведущий специалист Департамента анализа, учета и статистики;

Ш.А. Сулейменова – главный специалист Департамента координации и мониторинга социальных выплат;

Б.С. Туктыбаева - главный специалист Департамента управления персоналом;

К.А. Демисинова - главный специалист Юридического департамента;

С.С. Таурбаев - главный специалист Департамента контроля качества назначения социальных выплат;

М.Ж. Алибаева - главный специалист Службы по обеспечению безопасности;

Л.А. Муликова - главный специалист Контакт-центра;

Ш.Ж. Сагындыкова - главный специалист Департамент по работе с плательщиками;

А.Н. Алдабергенова - главный специалист Департамента стратегического развития и методологии.

3. Рабочей группе по результатам проведенного анализа в срок до 7 декабря 2026 года сформировать и представить на утверждение аналитическую справку с указанием выявленных коррупционных рисков и рекомендаций по их устранению.

4. Определить руководителя рабочей группы Бекишева Д.К. ответственным за непосредственную организацию работы рабочей группы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Правления **А. Курманов**